

От работодателя:

Директора
МКОУ Саломатинской СШ
имени И.Ф.Базарова

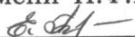

С.А.Барышникова

« 02 » февраля 2024 года

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации

МКОУ Саломатинской СШ
имени И.Ф.Базарова

 Е.В.Терехова

« 02 » февраля 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
Саломатинской средней школы
Камышинского муниципального района
Волгоградской области имени Героя Советского Союза
Базарова Ивана Фёдоровича
на 2021-2024 гг.

Регистрационный № _____ от _____.

21 02 24
35/2-2024-Кам
Должность ведущий
Подпись Чабан И.С.
Чабан И.С.

Настоящие изменения и дополнения заключены между МКОУ Саломатинской СШ имени И.Ф.Базарова, в лице директора Барышниковой Светланы Александровны, именуемое в дальнейшем «Работодатель» и работниками МКОУ Саломатинской СШ имени И.Ф.Базарова, в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации Тереховой Елены Васильевны, именуемые в дальнейшем «Работники», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях регулирования трудовых (или непосредственно связанных с ними) отношений, в соответствии с трудовым законодательством РФ, в целях приведения в соответствии с частью 9 статьи 11 Федеральным Законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» «Правил внутреннего трудового распорядка» работников муниципальных образовательных организаций Камышинского муниципального района Волгоградской области:

1. Стороны договорились внести следующие изменения и дополнения в Раздел II. Порядок приема, перевода и увольнения работников Приложения 1 «Правил внутреннего трудового распорядка» коллективного договора МКОУ Саломатинской СШ имени И.Ф. Базарова Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – коллективный договор) дополнить пункт 2.4.1 Раздела II. Порядок приема, перевода и увольнения работников Правил внутреннего трудового распорядка дополнить текстом и читать в следующей редакции:

«2.4.1. Прекращение трудового договора (эффективного контракта) может иметь место только по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством. Но, трудовой договор не может быть расторгнут по инициативе работодателя с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до 3 лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до 14 лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до 3 лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях».

2. Пункт 2.4.21. раздела II. Порядок приема, перевода и увольнения работников Правил внутреннего трудового распорядка дополнить текстом и читать в следующей редакции:

«2.4.21 Работодатель выплачивает дистанционному (удаленному) работнику (по договоренности) компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств защиты информации и иных средств, а также возмещает расходы, связанные с их использованием.

Работодатель корректирует нормы возмещения расходов, связанных с их использованием с учетом необлагаемых лимитов. В случае если иное не установлено трудовым договором с работником, размер компенсации составляет 30 руб. за рабочий день. Иной размер компенсации может быть предусмотрен трудовым договором с работником. В случае, если размер предусмотренной компенсации превышает 35 руб., для получения компенсации работник обязан документально подтвердить понесенные расходы, превышающие указанную сумму».

3. Все остальные положения коллективного договора остаются без изменений и обязательны для исполнения.

4. Настоящие изменения и дополнения в коллективный договор составлены в 2(двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и вступают в силу с момента подписания.

Директор МКОУ
Саломатинской СШ имени И.Ф.Базарова

 Барышникова С. А.

Председатель первичной
профсоюзной организации

 Терехова Е.В.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

мл / *5* / лист

Директор МКОУ Саломатинского СШ
имени И.Ф. Базарова

С.А.Б. / *С.А.Б. / д.Ш.Ш.* 2024 г. /
/С.А.Б. / д.Ш.Ш. /

